SÖZLEŞME

…………………………. ETAP …………… İMALAT İŞİ

TARİH: ……………………

YÜKLENİCİ: ……………………………………..

***İÇİNDEKİLER:***

*1. TARAFLAR*

*2.İŞİN KONUSU VE KAPSAMI*

*3.İŞİN YERİ*

*4. SÜRE*

*5. STANDARTLAR VE KALİTE KONTROL*

*6.İŞ PROGRAMI*

*7. PROJELER*

*8. PERSONEL*

*9. TEÇHİZAT*

*10.İŞİN BEDELİ*

*11.ÖDEMELER*

*12. TEMİNATLAR*

*13. GEÇİCİ / KESİN KABUL*

*14. YÜKLENİCİ’NİN DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ*

*15.İŞVERENİN MÜDAHALESİ, FESİH, DEVİR, İFLAS VE HACİZ*

*16. VERGİ, SİGORTA*

*17.İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ*

*18. ANLAŞMAZLIK*

*19. SÖZLEŞME EKLERİ*

1. **TARAFLAR**

**Madde 1.1 TARAFLAR**

İŞVEREN (ASIL İŞVEREN):

**Ornek İnşaat A.Ş**

Ornek Mahallesi. Alt Cad. No: 9

Beyoğlu / İstanbul

Beyoğlu / VD. 111 111 1111

Iletisim@mail.com

[www.website.com](http://www.website.com)

YÜKLENİCİ (ALT İŞVEREN):

Adı :

Adresi :

Tel :

Fax/mail :

Vergi No :

IBAN No :

Mali Müşavir İsim – Tel :

**Madde 1.2 YAZIŞMALAR ve FİRMA BİLGİLERİNDE DEĞİŞİKLİKLER, DELİL**

Taraflar, yukarıdaki adreslerini kanuni ikametgâh olarak göstermişlerdir. Bu adreslere yapılan her türlü tebligat, taraflara yapılmış sayılır. Adres değişikliği olduğu takdirde diğer tarafa noter kanalı ile bildirim yapılacaktır. Bildirim yapılmadığı takdirde bu adreslere gönderilen tebligatlar geçerli sayılacaktır. YÜKLENİCİ firma, Vergi Dairesi, SGK, Ticaret Odası ve Ticaret sicilindeki değişikliklerini 3 gün içinde bildirir. Bildirim İŞVEREN’e yapılmamışsa eski bilgilere göre yapılan fiili ve hukuki muameleler geçerli sayılır.

Taraflar, işbu sözleşmeden ve uygulanmasından doğabilecek her türlü uyuşmazlıkta İŞVEREN’in defter ve kayıtları ile bilgisayar kayıtlarının, kesin ve münhasır delil teşkil edeceğini kabul ve beyan ederler. İŞVEREN’in YÜKLENİCİ’ye gönderdiği fakslar ve e-mailler yazılı delil olarak kabul edilir.

**2.İŞİN KONUSU VE KAPSAMI**

**Madde 2.1** SÖZLEŞMENİN KONUSU

Yüklenici tarafından İŞVERENİN …………….’de inşa edeceği ………………… Projesinde yapılara ait olan ……………………….. imalâtlarının sözleşme şartlarına, sözleşme eklerine, bu husustaki geçerli resmi mevzuata, işin projelerine ve gereklerine uygun olarak imalatı ve kusursuz olarak teslimi işidir.

**Madde 2.2** İŞİN TARİFİ

1. YÜKLENİCİ bu işleri, bütün bedel ve giderleri kendisine ait olmak üzere, aşağıda yazılı süre içerisinde gereği gibi imal ederek eksiksiz, kusursuz bir halde teslim edecek, bedeli İŞVEREN tarafından istihkaklar halinde ödenecektir. Teknik çizimler, YÜKLENİCİ katalog ve broşürleri, TSE şartnameleri ve bu husustaki tüm mevzuat sözleşme ekleri sayılır.
2. Teknik Çizimler: Ekli sayfalardadır. İmalat, YÜKLENİCİ tarafından Bu çizimlere göre imalat yapılacaktır.
3. İmalat hazırlığı ve uygulama: YÜKLENİCİ, teklif ekindeki çizimlere, kendi teknik kataloguna ve sözleşme hükümlerine göre imalat hazırlığını yapacak ve İŞVEREN onayına sunacaktır. İŞVEREN’ in onayı olmadan malzeme imalata sokulmayacaktır ve uygulanmayacaktır. Sözleşmeyi müteakip, YÜKLENİCİ kullanacağı her malzemeden örnekleri ve bunların broşürlerini İŞVEREN’e sunarak onay alacaktır. YÜKLENİCİ taahhüt ettiği işleri sözleşme ile eklerindeki şart ve hükümlere, teknik ve sanat kurallarına iş programına, gerekli kalite ve yeterlilikte, şantiye şefinin talimatlarına uygun şekilde eksiksiz, kusursuz ve özürsüz olarak yapmakla yükümlüdür.
4. Teknik Şartlar: YÜKLENİCİ ’nin kullanacağı malzemeler, imalat ve uygulama, usul ve işçilikleri TSE şartlarına, YÜKLENİCİ’ nin sunduğu, katalogdaki bilgi ve çizimlere, sözleşmeye, sözleşme eklerine ve işin teknik kurallarına uygun olacaktır.
5. İdari şartlar: YÜKLENİCİ sözleşme konusu işi yaparken, iş güvenliği mevzuatına, şantiye yönetimine ve geçerli özel ve resmi mevzuata uymakla yükümlüdür.

**Madde 2.3** İŞVERENİN MALZEME VE İŞ KAPSAMINDA DEĞİŞİKLİK YAPMA HAKKI

Bu sözleşme ve eklerinde tanımlanan işlerin kapsamı, iş kalemleri ve iş miktarları İŞVEREN yönünden hiçbir taahhüdü tazammum etmemekte olup, tekliflerin verildiği tarihten itibaren başlayarak, işin devamı süresince işin bir bölümünü sözleşme kapsamından çıkarmaya, iş miktarlarını azaltmaya veya çoğaltmaya ve her türlü malzeme değişikliği proje tadilatını yapmaya ve yeni çıkabilecek işleri yaptırıp yaptırmamaya tam yetkilidir. Bundan dolayı Yüklenici herhangi bir hak veya tazminat talebinde bulunamaz.

**Madde 2.4** SÖZLEŞMEDE BELİRTİLEN İŞİN ARTIŞ VE EKSİLİŞİ

Yapım işlerine ait bu sözleşmenin uygulanması sırasında, iş artışı veya eksilişi zorunlu hale gelirse, Yüklenici aşağıda 11.1.maddesinde anılan “fiili ihale bedelinin % 25 fazlasına kadar olan değişikliği ve ilaveleri ve % 25 oranına kadar kapsamı azaltılmış işleri, sözleşme ve eklerindeki hükümler dairesinde yapmakla yükümlüdür. Ancak işveren artan işleri yaptırıp yaptırmamakta veya başka bir Yükleniciye yaptırmakta tamamen serbesttir. Bundan dolayı Yüklenici herhangi hak veya tazminat talebinde bulunamaz. Eğer İşveren artan işleri Yükleniciye yaptırmaya karar verirse, Yüklenici bu işleri sözleşme ve eklerin¬deki hükümler dairesinde yapmakla yükümlüdür. Ancak, iş artışından do¬layı verilecek süre uzatım miktarını İşveren belirler. Yüklenici verilecek süre uzatımına itiraz edemez.

**Madde 2.5** SÖZLEŞMEYE ESAS RESMİ MEVZUAT

Bu sözleşmenin anlamı ve yorumlanmasında ve taraflar arasındaki ilişkilerde Türkiye Cumhuriyeti Kanunları, kanun gücünde kararnameler, ilgili kararnameler ve yönetmelikler, ilgili yerel yönetimlerin talimatnameleri, tüzükleri, yönetmelikleri, gümrük, vergi, resim ve harçlarına uyulacaktır.

YÜKLENİCİ taahhüdünü yerine getirirken, emniyet talimatlarına riayet edecek ve bu hususta sebebiyet vereceği zararlardan sorumlu olacaktır. İşlerin ifası ile ilgili tüm faaliyetler, YÜKLENİCİ tarafından kamu, özel ve tüzel şahıslara zarar vermeyecek şekilde yürütülecektir.

YÜKLENİCİ, bu sebeple ortaya çıkacak her türlü talep, tazminat, harç, masraf ve hukuki işlem nedeniyle İŞVERENİN zarar görmesini önleyecek ve doğacak zararları İŞVERENE tazmin edecektir.

**Madde 2.6** SÖZLEŞME EKLERİ

"İhale Evrakının Listesi"nde yazılı evrak ve dökümanların tümü bu sözleşmenin ayrılmaz ekleridir.

Sözleşme ve ekleri birbirini tamamlar. Sözleşme ekleri ve maddeleri arasında tutarsızlık ve/veya çelişki olduğu takdirde, uyuşmazlığın çözümünde İşverenin yeğlediği öncelik, yorum veya madde hükmü geçerli olacaktır.

Yüklenici, proje ve keşif cetveli arasında imalat cinsi bakımından bir çelişki bulması halinde durumu İşverene bildirerek alacağı yazılı talimata göre hareket edecektir.

**3.İŞİN YERİ**

**Madde 3.1** İŞİN YERİ:

……………….. ili …………………. Ilçesi …. Pafta ….. ada ….. parsel. YÜKLENİCİ, teklifini vermeden ve bu sözleşme maddelerini görüşmeden önce, İşyeri ve civarı hakkında kendisine İşveren tarafından verilen bilgileri kontrol etmiş ve iklim şartları, işin özellikleri ve kapsamı, işin tamamlanması için gerekli malzeme ve techizat, işyerine ulaşım imkanları, gerek duyulabilecek personel barındırma olanakları gibi işyerinin sahip olduğu tüm durum ve özellikler ile ilgili her türlü incelemeyi yapmış ve teklifi ile ilgili olabilecek her türlü riziko ve kısıtlama ile ilgili bilgiye sahip olmuştur. YÜKLENİCİNİN fiyat teklifi, bahsi geçen inceleme ve yoruma bağlı olan tüm harcamaları kapsar.

İŞVERENİN verdiği veya kendi edindiği bilgilerin yorumundan YÜKLENİCİ sorumludur.

**Madde 3.2** İŞYERİNİN TESLİMİ VE APLİKASYON

Sözleşmenin imzasından sonra en geç 7 (yedi) gün içinde işin yapılacağı saha, İşveren tarafından Yükleniciye teslim edilir.

Yüklenici ayrıca İşverenin görüşünü alarak, şantiye binasını, ambarı, servis yollarını şematik olarak gösteren bir vaziyet planı ve sahanın mevcut durumunu gösteren detaylı bir planı hazırlayacak ve sözleşme imzasını takibeden (7) gün içerisinde onaya sunacaktır.

İşin yapımında ihtiyaç duyulacak aplikasyonlar yüklenici tarafından gerçekleştirilecektir. Yüklenici yapılan aplikasyonları korumak ve imalatları aplikasyonlara uygun olarak yapmakla yükümlüdür. İmalat esnasında ihtiyaç duyulacak kot çalışmaları işveren kontrolü altında gerçekleştirilir. Kot çalışmaları için gerekli yardımcı eleman yüklenici tarafından sağlanacaktır. Yapılan aplikasyonlar imalat başlamadan önce işveren kontrolüne telsim edilip onayı alınacaktır.

**4. SÜRE**

**Madde 4.1** İŞİN SÜRESİ

Sözleşmenin imzalandığı tarihten başlamak üzere ......... takvim günüdür.

Bu sürenin hesaplanmasında, resmi tatil günleri nazarı itibare alındığından, bu nedenlere istinaden ayrıca süre uzatımı verilmez.

**Madde 4.2** SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK HALLER VE ŞARTLAR

a) İşyerinde sel, deprem ve heyelan olması

b) Kanuni genel grev

c) Bulaşıcı hastalıklar nedeniyle ve yetkili mercilerin kararı ile inşaat alanında karantina uygulaması

d) Genel seferberlik ilan edilmesi

Bu maddeye göre verilecek süre uzatımlarında, sürenin hesabı İŞVEREN tarafından yapılır. İşverenin verdiği süre uzatımına Yüklenici itiraz edemez.

YÜKLENİCİ, her halükarda işverenin şantiye iş programına uymak zorundadır**.**

**5. STANDARTLAR VE KALİTE KONTROL**

**Madde 5.1** İŞİN KONTROLÜ

İşin, proje yönlendirme ve onayından başlayarak teknik uygulaması ve kalite kontrolü işlevlerini İşveren veya yetkilendirdiği kişi veya firmalar yürütecektir.

İşverenin teknik şartlara, keşif, sözleşme ve eklerine göre lüzumlu göreceği hususları Yüklenici yerine getirmekle görevlidir. Ancak, İşverenin yapılan işleri beğenmesi, Yükleniciyi sözleşme ve ekleri hükümlerini bozmuş olmak sorumluluğundan kurtarmaz. Yüklenici, yaptığı işlerin tüm neticelerinden tek taraflı sorumludur.

İşverenin, teknik şartlara, sözleşme ve eklerine göre lüzumlu göreceği hususlar ile vereceği talimata Yüklenici uymaya mecburdur.

İşlere ilişkin ve özellikle sözleşme bedelini değiştirecek tadilat emirleri İşveren tarafından yazılı olarak verilir. Yüklenicinin, yazılı emirlere dayanmayan, ileride vaki olabilecek istekleri dikkate alınmaz.

**Madde 5.2** İŞTEKİ HATA, KUSUR VE NOKSANLARIN TAHKİKİ VE TESPİTİ

İşveren işlerin yapımı sırasında Yüklenici tarafìndan yapılmış olan işin noksan, hatalı ve kusurlu bulunduğuna ve malzemenin şartnamesine uygun olmadığı kanaatine vardığı takdirde keyfiyeti tahkik ve tespit maksadıyla lüzumlu görülen yerlerin kazılmasını ve açılmasını Yükleniciye tebliğ eder. Yüklenici bu emri yerine getirmediği takdirde bu ameliye İşveren tarafìndan yaptırılır. Bu tahkik neticesinde işin hatalı olmadığı anlaşılır ise tahkik masraflarıyla kazılan ve açtırılan yerlerin eski haline getirilmesi masrafları işverene ait olur.

İşin hatalı olduğu anlaşıldığı takdirde tahkik masrafları Yükleniciye aittir. Hatalı, eksik ve İşverence kabul edilmeyen işlerin bedeli istihkaklara geçmiş bulunursa, Yükleniciye yapılacak ilk ödemeden ve icabında Yüklenicinin herhangi bir teminatından kesilir.

İşin tamamlanmasından sonra işveren teknik heyetince yapılacak kontrolde istenilen kalitede gerçekleştirilmediği tespit edilen imalatlar yüklenici tarafından bila bedel yıkılarak, kırılarak veya sökülerek yeniden yapılacaktır ve ilave kullanılacak tüm malzeme yüklenicinin hakedişinden kesilecektir.

Hatalı imalatlardan veya ihmalden kaynaklanan zayiatlar yüklenicinin hak edişinden kesilecektir. İmalatlar sırasında toplam zayiat hiçbir şekilde %2’yi geçmemelidir.

**Madde 5.3** UYGUN EVSAFTA OLMAYAN MALZEMELER

Fenni vasıflara ve İşveren tarafından istenen şartlara haiz olmayan malzeme işyerinde bulundurulamaz. Yüklenici uygun evsafta olmayan malzemeyi üç gün içerisinde değiştirmek ve işyerinden kaldırmakla mükelleftir. Yüklenici üç gün içerisinde bu malzemeyi işyeri dışına çıkarmadığı takdirde, işveren bu malzemeyi, bütün masrafları Yükleniciye ait olmak üzere, işyeri dışına çıkaracak ve yapılan masraflar Yüklenicinin ilk hakedişinden kesilecektir.

Bu malzemenin hasar görmesi ve kaybolmasından dolayı Yüklenici zarar, ziyan talep etmemeyi peşinen kabul eder. Bu yüzden olabilecek gecikmeler, iş süresinin uzatılmasına neden olamaz.

**Madde 5.4** MALZEME VE İMALAT ÖRNEKLERİ

Yüklenici kullanacağı malzemelerin listesini iş programına göre İşverene onaylattıktan sonra malzemelerin teknik özelliklerine haiz broşür prospektüs veya teknik yayını, bunların olmaması veya temin edilememesi halinde, gerekli görülür ise laboratuvar deney raporlarını, üç nüsha halinde İşveren onayına verecektir. (Mâmul ve yarı mamul malzemeler için işverenin, onaya sunulacak üç firma mamulünden birini onaylama hakkı mahfuzdur.)

Yüklenici, işler ile ilgili kullanacağı her cins malzemeden, İşverenin gerekli gördüklerinden, ikişer örneği İşverene verecek, İşveren uygun gördüğü örnekleri imzalayarak saklayacaktır. Onaylanan örneklerden birer adedi Yükleniciye verilecek, imalat bu örneğe uygun olarak yapılacaktır. Onaylı örnekler, kesin kabulün yapılmasına kadar muhafaza edilecektir.

Yüklenici, İşverenin gerekli gördüğü örnek imalatı yapmak zorundadır. YÜKLENİCİ, sözleşmeden sonra, şantiye şefinin veya sorumlusunun istekleri doğrultusunda örnek uygulamalar yapar. Örnek uygulamanın, Şantiye Şefi ve şantiye sorumlusu tarafından kabul edilip onaylanması ile seri uygulamaya başlayacaktır.

İmalatlarda kullanılacak sarf malzemeleri yüklenici tarafından temin edilecektir. İşveren’in onay vermediği hiçbir malzeme imalatlarda kullanılamaz. Tüm malzemeler TSE’li olacaktır. İşveren’in onay vermiş olması yükleniciyi bu malzemeden kaynaklanan imalat hata ve kusurlarından muaf tutmaz, tüm sorumluluk yükleniciye aittir.

**Madde 5.5** DENEYLER

İmalatı tamamlanmış ve her türlü deneyi gerektiren işler, ilgili Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve bunların yetmediği veya uygulanmadığı konularda işin kendi özel deney şartnamesine ve/veya prospektüsüne uygun olarak ODTÜ veya İstanbul Teknik Üniversitesi'nde Yüklenici tarafından İşverenin denetiminde yaptırılacaktır.

Bunun dışında da, bağımsız denetim/test kuruluşları tarafından yapılması gereken deneyler İşverenin talimatları altında yapılacaktır.

Her türlü deneyin yapılabilmesi için gerekli laboratuvar/mekan, elektrik, su, akaryakıt ve benzeri malzemeler ile teçhizat Yüklenici tarafından temin edilecektir. Deneyin yapılacağı yer önceden İşverene yazılı olarak bildirilecektir. Deney günü saati bu yazıya göre İşveren ile beraber tespit edilecektir. Yükleniciye bu işler için herhangi bir bedel ödenmeyecektir. Bu işlemlerin karşılığı olarak, aylık hakedişlerden %5 kesinti yapılacak ve geçici kabul yapıldığında bu tutar yükleniciye ödenecektir.

**Madde 5.6** STANDART

Proje, malzeme, imalat, montaj, test, işletmeye alma, eksik ve kusurların giderilmesi, geçici ve kesin kabul işlemlerinde;

1. Ülkemizde geçerli güvenlik kural ve yönetmelikleri, yangından korunma, can güvenliği yönetmelikleri
2. T.C. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı şartnameleri, Yapı İşleri Genel Teknik Şartnameleri ve ilgili inşaat işeri birim fiyat tarifleri
3. Uluslararası ilgili norm, standart ve kodlar
4. Bu işe ait Genel Teknik Şartname, Özel Teknik Şartname ve Birim Fiyat Tarifleri geçerli olacaktır.

**6.İŞ PROGRAMI**

**Madde 6.1** İŞ PROGRAMI

Yüklenici sözleşmenin imzasından itibaren (10) gün içinde yapımını taahhüt ettiği işlere ait iş kalemlerini, aylık iş miktarları ve tutarlarını gösterir ayrıntılı bir İş Programı hazırlar. İş Programı, taahhüt kapsamındaki iş kalemlerinin başlangıç ve bitim tarihlerini gösterecektir. İşveren, İş Programını aynen kabul veya değiştirme yetkisine sahiptir. Yüklenici bu değişiklikleri aynen kabul ve uygulamaya mecburdur.

Yüklenici yukarıdaki esaslara göre hazırladığı İş Programını İşverene yazı ile verir. İşveren İş Programını aynen veya gerekli gördüğü tadilatları yaparak İşveren'in onayına sunar. İş Programı İşverence onaylandıktan sonra yürürlüğe girer. Eğer İşveren veya İşveren İş Programını onaylamaz ise; gerekçelerini açıklayan bir yazı ile Yükleniciye iade eder. Yüklenici bu gerekçeler doğrultusunda (5) gün içinde yeniden programını hazırlayıp tasdike sunmakla yükümlüdür.

Yüklenici, İşveren'den zaman cetvelinde ve işlerin sırasında değişiklik yapmak için yazılı müsaade almadıkça onaylanan İş Programındaki zaman cetveline, ve iş sırasına aynen riayet edecektir.

İşveren, tasdikli İş Programını revize etmek hakkına sahiptir.

İş Programı, eğer var ise İşverence temin edilecek malzemenin işyerine gelişi ve montajı ile de uyum sağlayacaktır.

İşveren, isterse bir kısım iş kalemleriyle, bunlarla ilgili olan ekip, ekipman ve malzemelerin günlük dağılımını gösteren detaylı iş programlarını Yüklenici'ten isteyebilir. Yüklenici, istenilen detayları gösteren programı (3) gün içinde İşverene vermek ve İşverenin istekleri doğrultusunda tedbir almak zorundadır.

İş Programının verilmiş ve İşveren tarafından tasdik edilmiş olması, Yükleniciyi Sözleşme ile yüklendiği görev ve sorumluluklardan kurtarmaz. İşlerin gelişmesi ve Sözleşmenin geçerliliği müddetince; Yüklenici her ayın sonunda İşverene Aylık İlerleme Raporu ve ekinde tasdikli İş Programına göre o tarihe kadar tamamlanan işleri ve Yüklenicinin tasdikli İş Programına göre kaç gün ilerde ve geride olduğunu gösteren bir İş Programı kopyası da verecektir.

Ayrıca İşveren ve Yüklenici arasında, İşverenin istediği sıklıkta toplantılar yapılacak ve bu toplantılarda İş'in, İş Programına göre durumu görüşülecektir. Eğer işlerde bir gecikme var ise, İşverenin, Yükleniciye gecikmeyi telafi etme konusunda vereceği talimatları, Yüklenici aynen uygulamak zorundadır.

**7. PROJELER**

**Madde 7.1** PROJELER VE MÜTEAHHİDİN PROJELERDEN SORUMLULUĞU

Bu işe ait “Uygulama Projeleri”, İşveren tarafından hazırlatılmakta olup, genel proje programı dahilinde peyderpey Yükleniciye teslim edilecektir.

Yüklenici, projeler konusunda Genel Teknik Şartname’nin ve Özel Teknik Şartname’nin ilgili madde ve şıklarında detaylandırıldığı şekilde hareket edecektir.

Yüklenici, shop-drawing projelerini, iş programına uygun tarihlerde, "YAPILDIĞI GİBİ (As-Built)" projelerini ise Geçici Kabulden önce, (1 adet elektronik kopya + 4 adet plotter kopya olarak) İşverene verecektir.

Shop-drawing ve as-built projeler için Yükleniciye herhangi bir bedel ödenmeyecektir.

**Madde 7.2** PROJEYE UYMAYAN İŞLER

Yüklenici kendiliğinden, İşverenin tasdik ettiği projelerde hiçbir tadilat yapamaz. Yüklenici, proje ve şartnamede yazılı olanlara uymayan, fena ve kusurlu oldukları tespit olunan işleri İşverenin emriyle ve tayin edilen müddet içinde bedelsiz olarak değiştirmeye veya söküp yeniden yapmaya mecburdur. Bundan dolayı bir gecikme olursa mesuliyeti Yükleniciye aittir.

**8. PERSONEL**

**Madde 8.1** YÜKLENİCİNİN ŞANTİYE PERSONELİ

Yüklenici, işin yer tesliminden, geçici kabul yapılıncaya kadar İş Programına uygun olarak aşağıda çekirdek kadro olarak verilen (bununla sınırlı olmayan) teknik elemanları işyerinde bulundurmak mecburiyetindedir.

**\* Şantiye Sorumlusu: Mimar, mühendis veya tekniker (Benzer işlerde en az 5 yıl tecrübeli)**

**\* 1 adet Ustabaşı: Tekniker veya Teknisyen (En az 10 yıl tecrübeli)**

**\* 1 adet Ustabaşı Yrd. : Tekniker veya Teknisyen (En az 5 yıl tecrübeli)**

Yüklenici, anılan teknik elemanların isimlerini, özgeçmişlerini ve iş tecrübelerine ait belgeleri, geçerli mevzuata uygun sertifikaları, sözleşmenin imzalanmasından sonra İş Programı ile birlikte İşverene vermek mecburiyetindedir.

İşveren, bu elemanlar hakkında gerekli incelemeyi yaptıktan sonra kabul edip etmediğini, İş Programının tasdik edilmesine kadar Yükleniciye tebliğ edecektir. Yüklenici bu tebliğe uymaya mecburdur. İşverence tebliğ yapılmadığı takdirde, İşveren teklifi kabul etmiş addolunacaktır. İşyerinde zaman zaman bulunacak elemanlar için İşveren ile Yüklenici arasında bir protokol düzenlenir. Protokolde bu elemanların herbirinin kendileri ile ilgili işler devam ederken hangi gün ve saatlerde iş yerinde bulunacakları tespit edilir. Bu protokol, İşveren tasdikini müteakip uygulanır.

Yüklenici, yukarıda belirtilen çekirdek kadroya ilave olarak işlerin, iş programına ve istenilen kaliteye uygun yapılması için yeterli sayıda formen, kalfa, usta, vasıflı-vasıfsız işçi, idari ve hizmet personelini işbaşında bulundurmak zorundadır.

Yüklenici, yukarıdaki vecibelerini yerine getirmezse:

a) Teknik eleman bildirisini süresinde vermediği takdirde, her bir gecikme günü için 1000 TL Gecikme Cezası kesilir.

b) İşyerinde devamlı veya protokolda tespit edilen şartlara göre bulundurulması gereken teknik elemanı (Bu elemanlardan birini, birkaçını veya hepsini) bulundurmadığı takdirde; İşverence tespit edilecek günler için her bir elemanın aşağıda, karşılarında yazılı günlük ceza miktarlarına göre tahakkuk ettirilecek ceza toplamı, varsa (a) fıkrasındaki ceza ile birlikte, düzenlenecek ilk hakedişten kesilir. Günlük Ceza Miktarları:

İşin devamı süresince Sözleşmeye, İş Programına, ve protokole göre işbaşında bulundurulması gereken:

Y.Mühendis veya Mühendislerden herbiri için günde 300 TL, Tekniker ve Teknisyen için günde 150 TL ceza olarak kesilir. Bu elemanların şantiyeye devamları günlük olarak tutulacak ve verilecek günlük raporlarda gösterilecektir.

Günlük Raporlar İşveren ve Şantiye Şefi tarafından günü gününe imzalanacaktır. Şantiye Şefi bu kayıtlan (zabıtları) imza etmediği veya vermediği takdirde bu husus İşverence bir tutanakla tespit edilir. Bu suretle Yüklecinin bu kayıtlara hiçbir itiraz hakkı kalmaz.

Yüklenici istihdam ettiği şahısların herhangi bir yanlış hareketi ve kanun dışı davranışını önlemek için gerekli tedbirleri almakla mükelleftir.

Bu madde hükümleri Yüklenicinin ve taşeronlarının istihdam ettiği her nitelik ve kategorideki personel için geçerlidir.

**Madde 8.2** YÜKLENİCİ ŞANTİYE ŞEFİ VE FENNİ MESULİYET

Yüklenici, sözleşme konusu işlerin devamı süresince yürürlükteki İmar Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri gerektirdiği takdirde, işin fenni mesuliyetini deruhte etmek şartıyla bir mühendisi Şantiye Şefi sıfatıyla işin başında görevlendirecektir. Şantiye şefi, Proje uygulama sorumluluğunu (T.U.S.) taşıyacaktır. Şantiye Şefi bu işin fenni mesuliyetini deruhte ettiğini bildiren yazılı ve imzalı taahhütnamesini bu görevi yüklendiği günden itibaren (10) gün içinde gerekli makamlara ve İşverene verecektir.

**Madde 8.3** ŞANTİYE PERSONELİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ

Yüklenici, İşveren veya İşveren tarafından değiştirilmesi istenen personelini yapılacak itiraz etmeden derhal değiştirecektir. Personel sirkülasyonu olmamalı fazla değişillik yapılmamalıdır.

Yüklenici tarafından istihdam edilen ve işin yapım ve bakımında görev alan her nitelikteki elemandan, İşverenin görüşüne göre uyumsuz ve disiplinsiz olanlar ile yine İşverenin görüşüne göre her ne suretle olursa olsun işyerinde bulunmasında mahzur görülenlerin görevlerine son verilmesini Yükleniciden istemek, İşverenin yetkisindedir. Bu şekilde görevden uzaklaştırılanların yerine, İşverenin tasvibi alınarak, derhal yeni atama yapılacaktır.

Bu şekilde bir veya birden fazla elemanın işten uzaklaştırılmasından dolayı, işte gecikme olması ve işin durması gibi aksamalardan Yüklenici sorumludur.

**Madde 8.4** İŞÇİLERİN, ALT YÜKLENİCİLERİN HAKLARI VE MALZEME BEDELLERİ

Yüklenici işçilerin ücretlerini ve alt Yüklenicilerinin hakedişlerini muntazaman ödeyeceği gibi kullanılan malzeme bedellerini de zamanında vermiş olacaktır. Zamanında ödenmeyen işçi hakları ve alt Yüklenici alacakları için işveren, gerekli görürse Yüklenicinin hakedişlerinden kesinti yaparak gecikmiş işçi borçlarını ve işçilikle ilgili diğer harcamaları Yüklenici adına ödeyebilir.

İşin yapımında çalıştırılacak personelin her türlü ihtiyaçları. (Yemek, banyo, yatak, çarşaf, battaniye, nevresim vb.) Yükleniciye aittir.

**9. TEÇHİZAT**

**Madde 9.1** YÜKLENİCİNİN ŞANTİYE TEÇHİZATI

İşlerin süresinde ve istenen kalitede bitirilmesi için gerekli el aleti, makina ve teçhizatı, Yüklenici iş programına uygun olarak çalışır durumda işyerinde hazır bulunduracaktır. Yüklenici iş programı ile birlikte kesin makina ve teçhizat listesini verecektir. İşveren bu listede gerekli gördüğü değişiklik ve ilaveleri yapmaya yetkilidir.Yüklenici bu değişiklikleri aynen uygulamak zorundadır.

**10. İŞİN BEDELİ**

**Madde 10.1** İŞİN BEDELİ

Bu sözleşme ve eklerinde belirtilen şartlarda işlerin Sabit Birim Fiyat Esaslı yapılması (birim fiyat dökümlü) bedeli tahminen ………………………………………………………… (………………………… ………………… ………………………………………………………………………………………………………………) TL'dir.

Bu bedel; sözleşme eki keşif özeti cetvelindeki birim fiyatların Yüklenicinin öngörülen miktarlara uygulaması ile tespit edilmiş olacaktır. Her halükarda tespit edilecek olan bu bedel tahmini bedelin %15 ini geçemez. Geçmesi halinde işveren geçen kısmı ödeme yükümlülüğü bulunmamaktadır.

Yukarda 7.1 maddesinde belirtilen onaylı “Uygulama Projeleri’nin İşveren tarafından tamamının Yükleniciye teslim edildiği tarihten itibaren 10 (on) gün içerisinde Yüklenici kati metrajları tespit edecek bu metrajlara sözleşme birim fiyatlarını uygulayarak işin ikinci keşfini çıkartacaktır. Bu ikinci keşif, İşverence aynen veya düzeltilerek onaylandıktan sonra fiili ihale bedeli olarak yürürlüğe girecektir. (Yüklenici kati teminat mektubu tutarını da işbu fiili ihale bedeline uygun hale getirecektir.

Birim Fiyat esasına göre yapılan bu ihalede; işin bitirilmesine kadar bütün teklif birim fiyatlar ile sözleşme madde 10.3'e göre yapılacak yeni birim fiyatların tümü sabittir. Her iş kalemi için teklif edilecek birim fiyat o iş kaleminin anahtar teslimi yapımını içerecektir. Teklif birim fiyatlarına; iş kaleminin anahtar teslimi yapımı için gerekli her türlü malzeme ve zayiatları, işçilikler makina-ekipman giderleri, nakliyeler, yükleme-boşaltma, istif/muhafaza, şantiye içi bütün yatay ve düşey taşımalar ile Yüklenici kârı ve genel giderleri dahildir. Bu husus, keşif cetvelindeki gerek Çevre ve Şehircilik Bakanlığı poz.no'su ve gerekse özel poz.no'su ile verilen her iş kalemi için geçerlidir.

YÜKLENİCİ sözleşme tarihinden sonra taahhüdün tamamlanmasına kadar; malzeme fiyatları, vergi, resim, harçlar, nakliye, SGK primleri ve işçi ücretlerinin artması, v.s. gibi sebeplerden dolayı fiyat arttırımı talebinde bulunamaz.

Teklif birim fiyatların ve madde 10.3'e göre yapılacak yeni birim fiyatların tümüne, herhangi bir neden veya gerekçe ile veya Çevre ve Şehircilik poz.no'larına dayanılarak zam verilmeyecektir.

Bu sözleşmeden doğan damga vergisi yükleniciye aittir.

**Madde 10.2** SABİT BİRİM FİYATLAR

Bu sözleşmede işin bedeline esas teşkil eden sabit birim fiyatlar aşağıda veya sözleşme ekindedir.

**Madde 10.3** SÖZLEŞMEYE EK YENİ FİYATLAR

Sözleşme ekindeki keşif özetlerinde herhangi bir imalat için fiyat gösterilmiş olması, Yükleniciye, mutlaka adı geçen kalemdeki imalatın yaptırılacağı mana ve hükmünü taşımaz. İşveren keşif cetvelinde yazılı bulunan işlerden lüzumlu gördüklerinin, imalat cinslerini değiştirmeye, miktarlarını arttırmaya, eksiltmeye veya hiç yaptırmamaya, keşif cetvelinde gösterilmemiş olup da inşaatın devamı sırasında yaptırılması gerekli görülen işleri ve imalatı da, isterse, yeni fiyat düzenleyerek Yükleniciye yaptırmaya yetkilidir.

**11.ÖDEMELER**

**Madde 11.1** AYLIK GEÇİCİ HAKEDİŞLERİN HAZIRLANMASI VE ÖDENMESİ

Ölçüm ve Metraj Artışı: İstihaka esas imalat alanı imalat yapılan yüzeylerin m² cinsinden alanıdır. Tüm boşluk alanları bu alandan minha edilir. Ödeme için, Sözleşme eklerinde her malzeme için verilmiş birim fiyatlar ve kullanılan malzeme miktarları esas alınır. İlave olarak ………………….. tarihine kadar proje toplamının yüzde onbeşi (%15) kadar aynı fiyat ve şartlarla ilave iş yaptırabilir.

Ödeme: Yapılan iş blok bazında eksiksiz olarak bittiğinde İŞVEREN’e teslimatı yapılır. Teslim alınmış bloklar için YÜKLENİCİ tarafından her ay (ayda 1 kere olmak üzere) hakediş raporu düzenlenir. İmalat istihkakı onaylanınca, YÜKLENİCİ banka teminat mektubu vermemişse istihkak tutarından önce % 6 teminat kesilir. Kalan kısmı için %50’si daireye mahsup edilir, kalan yarısı nakden veya çekle ödeme yapılır. İş bitiminde kesin hakedişi düzenlenir. Önceden yapılmış işlerde sonradan fark edilen kusurlar giderilmeden yeni istihkak yapılmaz.

YÜKLENİCİYE BU İŞ KARŞILIĞINDA ………..’DEN … BLOK … NOLU DAİRE (………….. TL) VE … BLOK …. NOLU DAİRELER (……………………… TL) VERİLMİŞTİR. TOPLAMDA ………………… TL (…………………………. Türk Lirası) LIK DAİRELER VERİLMİŞTİR.

Fatura: İmalat hakediş bedelleri esas alınarak, hakediş bazında İŞVEREN muhasebesinden mutabakat sağlanarak fatura kesilir.

Yüklenici iş karşılığı olarak aldığı dairelerin tapu devrini almadan daireleri üçüncü bir şahsa/şahıslara (gerçek veya tüzel) devredemez.

**Madde 11.2** KESİN HESAPLAR VE KESİN HAKEDİŞ

Hakedişlerle yapılan bütün ödemeler avans niteliğinde olup kesin hakediş raporu hazırlandığında fazla ödeme yapıldığı anlaşılır ise YÜKLENİCİ bu fazla ödemeleri ayrıca bir ikaza gerek kalmadan 15 gün içinde İŞVEREN’ e iade etmek zorundadır. Aksi halde İŞVEREN tebligata gerek kalmadan borcun aslı ile birlikte YÜKLENİCİ’ nin İŞVEREN nezdindeki bütün hak ve alacaklarından tevkif ve tahsil hakkına sahiptir.

**Madde 11.3** NAKLİYELER

Keşif özeti cetvelindeki teklif birim fiyatlara ve madde 11.5'e göre ye¬ni yapılacak birim fiyatlara nakliye bedelleri dahil olup ayrıca nakliye ödenmeyecektir.

**Madde 11.4** İHZARAT

İhzarat ödemesi yapılmayacaktır.

**Madde 11.5** GECİKME CEZALARI

İşveren tarafından verilen süre uzatımı hariç, iş sözleşme süresinde bitirilmediği takdirde geçen her takvim günü için Yüklenicinin hakedişinden işin toplam bedelinin %0, 5 (binde beş) tutarında gecikme cezası olarak kesilecektir.Bu gecikme, 30 (otuz) takvim gününü geçtiği takdirde işveren bu sözleşmeyi feshetmeye veya gecikme cezasını alarak işe devam ettirmekte serbesttir. İşverenin işe müdahele hakkı mahfuzdur. Gecikme cezalan, Yükleniciye hiçbir ihtarda bulunmaya ve hüküm almaya gerek kalmaksızın hakedişlerinden kesilir. Bu cezalar hakedişlerden karşılanamadığı takdirde Yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

YÜKLENİCİ onaylanan iş programına uymadığı veya sözleşme süresinde tüm imalat, montaj ve teslim işlemini bitiremediği takdirde geciken her gün için işin toplam bedelinin %0,5 (binde beş) tutarında gecikme cezasını İŞVEREN’e ödemeyi veya İŞVEREN nezdinde varsa alacaklarından kesilmesini kabul ve taahhüt eder.

**Madde 11.6** VERGİ, RESİM VE HARÇLARLA SÖZLEŞME GİDERLERİNİN KİMİN TARAFINDAN ÖDENECEĞİ

İhale, sözleşme ve taahhüdün tümünün yapılmasına ait bütün vergi, prim, resim ve harçlarla, sözleşme giderleri Yükleniciye aittir. Ancak, ruhsat harçları ve hakediş ödemelerindeki Katma Değer Vergisi, İşveren tarafından ödenecektir.

**12. TEMİNATLAR**

**Madde 12.1** KESİN TEMİNAT

Bu işin kesin teminatı, sözleşme bedelinin % 6 (yüzde altı)'sıdır. Kesin teminat aşağıdakilerden birisi şeklinde verilebilir,

a) Nakit olarak

b) Türkiye'de faaliyette bulunan ve işverence kabul edilebilecek tanınmış bir Bankanın vereceği teminat mektubu (mektubun formu Türk Bankalar Kanunu'nun tayin ettiği forma uygun olacak başkaca bir kayıt ve şartı ihtiva etmeyecektir).

İşte keşif artışı olması halinde, kesin teminat yeni keşif bedeline göre arttırılır.

İşbu sözleşmenin imzasından sonra YÜKLENİCİ işin sözleşme ve eklerine uygun kalitede ve zamanında yapılmasının ve teslimden sonrasının garantisi için, tahmini iş bedelinin % 6’sı kadar bir banka teminat mektubunu İŞVEREN’e verir veya her istihkakından %6 teminat olarak kesilir. İş sonunda kesilen teminat bedelleri teminat mektubu ile değiştirilebilir. YÜKLENİCİ’nin Teminat alacağı, İŞVEREN’in sorumlu olduğu Resmi İdare tarafından, kesin kabulün onaylanması ile birlikte iade edilir. **Teminat iadesinden önce garanti süresinin sonunda iade edilmek üzere aynı miktarda garanti senedi alınacaktır.**

**Madde 12.2** KESİN VE NAKİT TEMİNATIN GERİ VERİLMESİ

Garanti süresi sonunda ve taahhüdün sözleşme, şartname hükümlerine uygun biçimde yerine getirildiğinin usulüne göre tespitinde, ve Yüklenicinin bu işten dolayı işverene herhangi bir borcunun olmadığı teyid edildiğinde, ve Sosyal Sigortalar Kurumundan ilişiksiz belgesinin getirilmesi halinde, kesin teminat, Yükleniciye geri verilir.

Yüklenicinin bu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Sigortalar Kurumuna olan borçları ile ücret, ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni, vergi kesintilerinin kesin kabul tarihine kadar ödenmemesi halinde, teminat paraya çevrilerek borçlarına karşılık tutulur. Varsa kalanı Yükleniciye geri verilir.

**13. GEÇİCİ / KESİN KABUL**

**Madde 13.1** YAPININ İLK MUAYENESİ

Sözleşmeye göre işin tamamlanmış olduğu (ilk muayeneye hazır) tarihte, Yüklenici veya vekili huzurunda, İşveren tarafından işyerinde tetkik edilerek o günkü durumu bir tutanakla tespit edilir.

İş kabule hazır değilse, eksik ve kusurlu işleri gösteren tutanak, İşverenin işin yaklaşık bitim tarihini tespit eden değerlendirmesi ile birlikte, en geç üç gün içerisinde Yükleniciye gönderilir. Muayenede Yüklenici veya vekili hazır bulunmazsa, durum tutanakla belirtilir.

**Madde 13.2** MUAYENEDE GÖRÜLECEK NOKSANLIKLAR

Madde 13.1 gereğince düzenlenen tutanakta belirtilen eksik ve kusurlu işleri tutanakta belirtilen süre içinde tamamlamaya mecburdur.

**Madde 13.3** GEÇİCİ KABUL

Yüklenici, işin bittiğini ve geçici kabule hazır olduğunu İşverene yazılı olarak bildirmeye mecburdur. İşbu talep üzerine Çevre ve Şehircilik İşleri Genel Şartnamenin ilgili maddelerine göre işlem yapılır.

**Madde 13.4** GEÇİCİ İŞGAL

İşin bitmiş üniteleri, işverenin isteği üzerine geçici kabulü tazammum etmek şartıyla Yüklenici ile birlikte yapılacak tutanakla işverene teslim edilir. Bu tutanaklarda teslim edilen mahallerdeki noksan ve kusurlu işler ayrı ayrı belirtilmek suretiyle tespit edilir.

**Madde 13.5** İLK MUAYENE VE GEÇİCİ KABULÜN SONUCU

İlk muayeneden sonra geçici kabulün yapılmasını müteakip yapının işgal edilmesi, işlerin kesin kabulü şeklinde yorumlanamaz.

Belirtilen süre içerisinde kullanılırken ortaya çıkan malzeme, işçilik, montaj ve ve benzeri hatalardan kaynaklanan kusur ve noksanlar, bedeli tamamen Yüklenici tarafından karşılanarak, İşverenin istediği hale getirilir.

**Madde 13.6** KESİN KABUL

**Geçici kabulün itibar edildiği günden başlayarak 1 (bir) yıl dolmasını müteakip, Yüklenicinin yazılı isteği üzerine, Çevre ve Şehircilik İşleri Genel Şartnamesi'nin ilgili hükümlerine göre işlem yapılır.**

**Madde 13.7** GEÇİCİ VE KESİN KABULDE GÖRÜLEN NOKSAN VE KUSURLU İŞLERİN YAPILMASI

Geçici ve kesin kabullerde görülen kusur ve noksanlar, kabul heyeti tarafından verilen süre içinde, Yüklenici tarafından giderilmemişse verilen süre sonunda başlamak üzere, kusur ve noksanların tamamı, ikmal edilinceye kadar sözleşmede yazılı günlük gecikme cezası miktarlarının dörtte biri Yükleniciden kesilir. İşveren kabul heyetince tespit edilen noksan ve kusurların, ikmal edilmemesi halinde, Yükleniciye cezalı süreye girdiğini, bu noksan ve kusurları tamamen gidermediği takdirde Yüklenicinin namı ve hesabına yaptırılacak işlerin her türlü masrafı Yükleniciye ait olacak, Yükleniciden alınacak veya teminatından kesilecektir.

**Madde 13.8** GARANTİ SÜRESİ/AYIPTAN SORUMLULUK:

Yüklenici geçici kabulde tesbit edilen eksik ve kusurlu işlerin tamamlanmasından ve nihayetinde sözleşme konusu iş ve imalatın tam ve eksiksiz olarak tesliminden sonra başlamak üzere 5 ( beş ) yıl boyunca yaptığı tüm iş ve imalatları her türlü ayıp, kusur, arıza ve eksikliğe karşı garanti ettiğini beyan, kabul ve taahhüt eder.

**14. YÜKLENİCİNİN DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ**

**Madde 14.1** YÜKLENİCİ; işin devamında ve tesliminde gerekli tertip ve düzeni sağlayacak ve bitirdiği işi İŞVEREN yetkilisine temiz olarak teslim edecektir. İşin devamı sırasında günlük temizliğini yapmak zorundadır. Çıkan malzeme artıklarını İŞVEREN yetkilisinin göstereceği yere, bitmiş imalatlara herhangi bir hasar vermeden dökecektir.

**Madde 14.2** Yüklenici, işyeri ile bağlantılı olan veya işyeri yolu üzerinde bulunan karayolu ve köprülerin, kendisine veya çalıştırdığı Yüklenicilere ait vasıtalardan zarar görmesini ve kirlenmesini önleyecek her türlü tedbiri alacaktır. Yüklenici, özellikle işyerine gelecek malzemelerden kaynaklanabilecek olağanüstü trafik için gerekli tüm işlemleri düzenleyecek ve masrafları karşılayacaktır.

**Madde 14.3** YAPININ MUHAFAZASI

Kesin kabul yapılıncaya kadar yapı ve tesislerin iyi bir halde bulundurulması Yüklenici tarafından sağlanacaktır. Garanti süresi içerisinde, kullanılan malzeme, işçilik, montaj hatasından meydana gelecek hasar ve zararların giderilmesi Yükleniciye aittir.

**Madde 14.4** PATENT HAKLARI

Yüklenici bu Sözleşme ile taahhüt etmiş olduğu işe ait her türlü ekipman, teçhizat, proses, temin edilecek tesis ve benzerlerinin bütün patent, proje ve telif haklarına ait üçüncü şahıslardan gelecek talepler, ödemeler ve masraflardan sorumlu ve bunları karşılamakla yükümlü olacaktır.

**Madde 14.5** EMNİYET TEDBİRLERİ

Yüklenici yapacağı işlerde çevreye hiçbir zarar vermeyecek şekilde hareket edecek ve her türlü emniyet tedbirini alacaktır. Bu tedbirler için ayrıca bir bedel ödenmeyecektir. İşlerin devamı süresince işyeri hudutları içinde ve dışında, Yüklenicinin sebep olduğu bütün zarar ve ziyanın sorumluluğu tamamen Yükleniciye aittir.

**Madde 14.6** HASAR VE KAZALARIN MESULİYETİ

Yüklenici, "Yapı İşlerinde İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü" hükümlerini yerine getirmekle yükümlüdür.

Yüklenici geçici kabule kadar dış tesirlerle zarar görmesi muhtemel yerleri ve imalatları dikkatle koruyacak ve işlerin hasar veya kayıba uğraması muhtemel olan bölümlerini korumak için gerekli bütün tedbirleri alacaktır.

Bu sözleşme gereğince yapılan fakat geçici kabulü yapılmamış işlerin herhangi bir kısmı veya bölümünde, Yüklenicinin veya alt Yüklenicilerinin neden olduğu veya Yüklenicinin, bu maddenin yukarıdaki paragrafında belirtilen hususları yerine getirmemesi sebebi ile meydana gelen bütün zarar ve ziyan, Yüklenici tarafından masrafları kendisine ait olmak üzere işvereni tatmin edecek şekilde giderilecektir.

**Madde 14.7** DİĞER YÜKLENİCİLER İLE BİRLİKTE ÇALIŞMA HALİ

Yüklenici, işyerinde çalışan, işverenin bir başka Yükleniciye makul olan yardımı yapacak ve çalışmalarını aksatmayacak şekilde ayarlayacaktır. Keza bu hüküm işverenin emaneten yaptığı işler için de geçerli olacaktır.

Yüklenici böyle bir durumda çalışmaya hazır olacak ve bundan dolayı herhangi bir hak, süre veya tazminat talebinde bulunmayacaktır.

**Madde 14.8** İŞYERİNİN TEMİZLENMESİ

İşlerin yapımı sırasında ve işin herhangi bir bölümünün bitiminde, Yüklenici bu bölümü, İşverenin tasvip edeceği tarzda ve nitelikte temiz bir halde bırakmak için buralardaki bütün makina ve ekipmanını uzaklaştıracak, her türlü artıklar ve geçici tesislerden temizleyecektir.

İşin tamamının bitmesinden sonra ve son hakedişten önce Yüklenici, işyerindeki fazla malzeme ve inşaat kalıntılarını kaldırmak, kurduğu baraka, depo gibi geçici yapıları sökerek işyerini temizlemekle mükelleftir. Bu işler için hiçbir bedel ödenmez Müteahhide ait olan bu işlerin yapılmaması veya eksik yapılması halinde İşverenin takdir edeceği bir bedel hakedişten kesilir.

**Madde 14.9** İŞVERENİN RÜCU HAKKI:

Yüklenici, kendisi tarafından yapılan iş ve imalatlarla ilgili olarak 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun ve diğer mevzuat çerçevesinde İşverenin müşterilerine ödemek durumunda kaldığı bedellerden, ayıptan doğan maliyetlerden, hukuki, cezai ve idari yükümlülüklerden özellikle 6502 sayılı yasada belirtilen süre ( 5 yıl ) boyunca 6502 sayılı yasa, Borçlar Kanunu vd. mevzuat uyarınca sorumlu olduğunu ve bu hususlarda İşverenin kendisine rücu hakkı olduğunu, İşverenin uğradığı zararı ilk yazılı talebinde ödeyeceğini/tazmin edeceğini beyan, kabul ve taahhüt eder.

**15.İŞVERENİN MÜDAHALESİ, FESİH, DEVİR, İFLAS VE HACİZ**

**Madde 15.1** YÜKLENİCİ NAM ve HESABINA İŞ YAPILMASI

İş programı gereğince işlerin zamanında bitirilmesi için ihtara rağmen YÜKLENİCİ işe başlamaz veya yapım süreci içinde gerekli faaliyeti göstermez ise, İŞVEREN süre sonunu beklemeksizin bahis konusu işleri YÜKLENİCİ’nin namı ve hesabına yaptıracağını tebliğ eder. Bu tebligattan sonra YÜKLENİCİ namı ve hesabına yapılan işlerin maliyeti ne olursa olsun, masrafların % 50 fazlası ile YÜKLENİCİ alacaklarından, yoksa teminatlarından kesilir. İŞVEREN bu madde hükmünü uygulamayarak teminatı gelir kaydedip sözleşmeyi tek taraflı olarak feshetmeye serbesttir.

**Madde 15.2** YÜKLENİCİ’NİN İFLASI

YÜKLENİCİ’nin iflası veya sözleşme konusu işi / işleri yapabilme kabiliyetini kaybetmesi halinde sözleşme feshedilerek teminatı gelir kaydolunur, fesih hükümleri uygulanır.

**Madde 15.3** SÖZLEŞMENİN FESHİ

YÜKLENİCİ sözleşme eklerinde tayin edilen sorumluluklardan herhangi birine zorunlu sebep olmaksızın kısmen veya tamamen uymadığı takdirde İŞVEREN bir ihtar ile sorumluluğunu yerine getirmesi için 1 haftalık bir süre verir. Bu süre sözleşme süresine etki etmeyeceği gibi gecikme cezasına da mani değildir. Verilen süre içinde YÜKLENİCİ ihtara uymazsa başka bir uyarı ve hükme gerek kalmaksızın, İŞVEREN sözleşmeyi feshetmeye, teminatı gelir kaydetmeye ve YÜKLENİCİ alacaklarına el koymaya yetkilidir. Bütün bu hallerde dahi sözleşme İŞVEREN tarafından fesih edildikten sonra işverenin müspet zarar, menfi zarar, cezai şart ve diğer bütün haklarını tazmin hakkı saklıdır. Sözleşmenin feshinden sonra İŞVEREN tarafından belirlenecek bir günde YÜKLENİCİ’nin katılmasıyla hesap kesme ve hakedişi yapılır.

Aşağıdaki hallerin meydana gelmesi durumunda İŞVEREN hiçbir hüküm ve karar almaya gerek kalmaksızın iş bu sözleşmeyi tek taraflı olarak fesih etme hakkına sahiptir.

1. İŞVEREN firma YÜKLENİCİ firmanın bilgi ve/veya makine ve/veya iş gücü ve/veya mali güç eksikliklerinden dolayı taahhüdünü sözleşme hükümlerine göre yerine getirmekte geciktiği kanısına varırsa 1 hafta süre verdikten sonra;
2. YÜKLENİCİ firma sözleşmeye aykırı davranışlarda bulunursa;
3. YÜKLENİCİ firmanın sözleşme hükümlerine uymaması, işi yavaşlatması, İŞVEREN’ in sözlü veya yazılı ikazlarına rağmen işin hızlandırılmaması, gerekli personel, ekipman ve malzemenin zamanında getirilmemesi,
4. YÜKLENİCİ’nin işleri başkasına satması veya devretmesi vb hallerde.
5. İşveren, anlaşma konusu işlerin her safhasında işin durdurulmasına, hiçbir sebep göstermeden karar verebilir. Bu durumda tasfiye hakedişi, yaklaşık sözleşme tutarının % 30’una erişmemişse, % 10 zamlı ödenir. Bu durumda yüklenici herhangi bir zarar, ziyan talep etmeyecektir.

**16. VERGİ, SİGORTA**

**Madde 16.1** YÜKLENİCİ yasalara uygun işçi çalıştırmak zorundadır. YÜKLENİCİ çalıştırdığı tüm personelin hüviyet, vergi ve SGK ile ilgili belgelerini İŞVEREN’e verecektir. Zamanında verilmeyen belgelerden doğacak yasal ve diğer sorumluluklar YÜKLENİCİ’ye aittir.

**Madde 16.2** YÜKLENİCİ çalıştırdığı tüm elemanlarının SGK kayıtlarını yapmak, primlerini İŞVEREN’den alacağı iş yeri numarasına zamanında yatırmak ve sigortasız işçi çalıştırmamakla yükümlüdür. **Ayrıca, “işçi giriş-çıkış” takibinin sağlanabilmesi için YÜKLENİCİ, SGK’dan aldığı e-bildirge şifresini İŞVEREN’e vermekle yükümlüdür. Lüzumu halinde İŞVEREN, YÜKLENİCİ’nin açtığı SGK dosyasında değişiklik yapabilir.**

**Madde 16.3** YÜKLENİCİ firma her ayın en geç 25 nci gününe kadar, çalışan personelin işe giriş bildirgelerini, bordro bildirgelerini, ödenen prim makbuzlarını İŞVEREN’ e verecektir.

**Madde 16.4** YÜKLENİCİ, İŞVEREN tarafından belirlenmiş çalışma saatlerine, işin ifası, malzeme ve YÜKLENİCİ’nin makine ekipmanının işyerine gelişi ve gidişi ve bunların işyerinden muhafazası ile ilgili kural ve düzenlemelere uyacaktır. YÜKLENİCİ çalıştırdığı işçi ve ustaların ücret ve puantajlarını her gün mesai bitiminde İŞVEREN firmaya bildirmek zorundadır.

**Madde 16.5** YÜKLENİCİ firma çalışmalarında gereken her türlü güvenlik tedbirini zamanında almak, yetenekli işçi ve personel çalıştırmakla sorumludur. YÜKLENİCİ ekibi işyerinde diğer YÜKLENİCİ, İŞVEREN ve idare ile uyumlu çalışarak, yasal ve idari makamlara sorun çıkarmamayı taahhüt eder.

**Madde 16.6** YÜKLENİCİ firma İŞVEREN’ in imkan ve tesislerini kullanıp kullanmadığına bakılmaksızın meydana gelebilecek her türlü kaza ve tazminatlardan dolayı İŞVEREN PERSONELİNE ve İŞVEREN’e rücu hakkı olmayacağını kabul ve taahhüt eder; böyle bir durum vukuunda dahi bu hakkından feragat ettiğini gayri kabili rücu kabul ve taahhüt eder. İşbu sebeplerle doğrudan doğruya İŞVEREN, veya personeli aleyhine bir dava açılır ve de sonunda İŞVEREN bir bedel ödemek durumunda kalırsa, İŞVEREN, YÜKLENİCİ’ ye müracaat ve rücu ederek ödediği bu tazminatın kendisine ödenmesini talep eder. YÜKLENİCİ kusuruna bakılmaksızın bu hususta İŞVEREN’e karşı sorumlu olur.

**Madde 16.7** İşbu sözleşme gereği taahhüt edilen işte, iş güvenliği ile ilgili olarak her türlü teknik, cezai, mâli ve hukuki sorumluluk müstakilen ve münhasıran YÜKLENİCİ’ye aittir. Bu durumu YÜKLENİCİ firma peşinen kabul ve taahhüt eder.

**Madde 16.8** YÜKLENİCİ çalışanlarının kullanması gereken kişisel koruyucu malzemelerinin (baret, emniyet kemeri, gözlük, vb) kullandırılmasından ve kontrolünün devamından sorumludur.

**Madde 16.9** YÜKLENİCİ kullanacağı elektriği İŞVEREN’in göstereceği yerlerden alacaktır. Kullanılacak elektrik sistemleri açıkta emniyetsiz bırakılmayacak, ehliyetsiz kişilerin kullanmasına izin verilmeyecektir. Bu konuda her türlü tedbiri almak YÜKLENİCİ’nin sorumluluğundadır.

**Madde 16.10** Bu işçilerine ait her türlü ücretler ile bu ücretlere ait vergi, SGK prim ve fonları ilgili dairelere beyan edip ödemekle yükümlüdür. Her ay sonu ücretlerin ödendiğine dair ücret bordroları, ücretlere ait vergi, SGK primi ve fonların beyan edilip ödendiğine dair evrakların birer fotokopisi hakedişlere ilave edilecek, eğer eksiklikler olur ise bu eksiklikler giderilene kadar hakediş bedelleri ödenmeyecektir.

**Madde 16.11** Yükleniciler şantiyeye tahakkuk eden SGK prim toplamından aşağıda belirtilen oranlardan daha aşağı ödeme yapamaz.

Kaba yapı %42, İnce işler (mantolama, alçı boya, şap, seramik, kartonpiyer ) %40

Mermer işleri %6, Mekanik tesisat işleri %6, Elektrik işleri %6

Pvc işleri %6, Mobilya işleri %6

**İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ**

**Madde 17.1** Yüklenici, SGK ‘da Asıl İşverenin İşyeri Dosyası altında dosya açtıktan ve işçilerinin sigorta girişlerini yaptıktan sonra, herhangi bir OSGB ile İşyeri Hekimi, İş Güvenlik Uzmanı ve Diğer Sağlık Personeli ile ‘’ Sözleşme’’ yapıp bunun bir suretini Asıl İşverene teslim ettikten sonra işe başlayabilir.

**Madde 17.2** Şantiyede İş Güvenliği ile ilgili alınması gereken tedbirleri almak yükleniciye aittir.

Çalışanların İşyeri Hekimi tarafından verilen ‘’İnşaatta ve Yüksekte Çalışabilir’’ raporlarını, ustalık belgelerini ve iş güvenliği eğitimini aldığına dair eğitim sertifikalarını ve nüfus cüzdanının birer fotokopisini Asıl İşverene vermek zorundadır.

**Madde 17.3** YÜKLENİCİ yanında çalıştırdığı elemanları ve yüklendiği iş için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve bu kanuna bağlı olarak çıkartılan yönetmeliklerde belirtilen mevzuatı, İş kanununu ve çalışma ve iş hayatına ait tüm mevzuat ile SGK kanunu ve mevzuatı ve bu hususlardaki tüm mevzuatın hükümlerini yerine getirmekle yükümlüdür.

**-**Yüklenici şantiye şefimiz ile kendi muhasebecisini işçi giriş ve çıkışlarını takip yönünden muvafakat vererek sigorta giriş ve çıkışlarının zamanında sağlamak zorundadır.

**-**18 yaşından küçük işçi çalıştıramaz.

**-**Sigortasız işçi çalıştıramaz.

**-**Yabancı uyruklu işçi çalıştıramaz ve tesbiti halinde kanun karşısında yüklenici sorumludur.

**Madde 17.4**

1. Yüklenici, çalışanlarının Kişisel Koruyuculardan; Baret, Eldiven, İş Ayakkabısı, Paraşüt Tipi Emniyet Kemeri, gerektiğinde toz maskesi, gözlük ve kulak tıkacı gibi malzemeleri temin etmekle ve bunları mutlaka kullanmalarını sağlamakla yükümlüdür. Bunların kullanılmamasından doğacak olan iş kazası veya meslek hastalığından ve bunlardan doğacak her türlü ceza ve tazminattan ‘’ Yüklenici Sorumlu Olacaktır.’’
2. Şantiye şefi tarafından yapılan kontrollerde Yüklenicinin çalışanlarının Genel Şantiye Kuralları İş Güvenliği Kural ve tedbirlerine uymadıkları ve Baret, Eldiven, İş Ayakkabısı, Paraşüt Tipi Emniyet Kemeri, Güvenlik Ağı Kurmama, Yatay ve Dikey Can Halatı Uygulamasını ihmal edilmesi, Reflektörlü Yelek Giymemesi gibi durumlar ‘’Kural İhlali Tutanağı ve Fotoğrafla’’ tesbit edilerek Merkeze bildirecek ve birinci kural ihlalinde Yüklenicinin Hakedişinden 1000 TL., tekrarında ise 5000 TL. Para cezası kesilecektir.
3. Yüklenicinin kullanacağı uzatma kabloları kesinlikle eksiz olacak, kesik olmayacak, kablo uçlarında kauçuk fiş bulunacak, kablolar çalışma ortamına havadan taşınacak ve kesinlikle yerden götürülmeyecektir.
4. Yüklenicinin Kullanacağı; Gırgır Vinç, Spiral gibi aletlerin koruyucu kapakları bulunacak olmayanların kapakları takılacaktır. Gırgır vinçlerin halatları, kancaları ve emniyet mandalları sağlam ve yeni olacaktır.Halat eklemeli, bükük, paslı, kırık olmayacaktır. Halat uzunluğu kanca yukarıdaki makaradan geçtikten sonra yere inmiş vaziyette iken tambur üzerinde iki sıra halat kalacak uzunlukta olacaktır. Gırgır vincin kasnak kapakları, motor ve şalter üzeri kapakları olacaktır.
5. Yüklenicinin çalışanları; Kişisel Koruyucu ve Donanımları (baret, eldiven, emniyet kemeri v.s.) rastgele yerlere atmayacak, soyunma yerlerinde poşet içinde askılara asılacaktır.
6. Yüklenici yaptıığı işle ilgili olarak ortaya çıkan her türlü moloz ve malzemeyi her katta iş bitiminde ortamdan uzaklaştırarak gerekli temizliği yapacak ve yürüyüş yollarını temiz tutacaktır.

**Madde 17.5** Asıl işveren tarafından iş güvenliği yönünden alınan tedbir ve uygulamalara zarar verilmesi durumundayüklenici tazmin eder.

**Madde 17.6** **İSKELE**

1. İskele kurulumu bu konuda eğitim görmüş sertifika almış yetkili kişilerce yapılacak, bu iskele standartlara uygundur, yönetmeliğe uygun olarak kurulmuş ve kullanıma hazırdır ibareli iskele kurulum formunu imzalayıp tarafımıza verecek ve sertifikasının bir fotokopisini de şantiye şefine teslim edecekir.
2. Dış cephede kurulacak olan iskele yeni tip güvenlikli iskele olacak ve bu iskelenin TS EN 12810-1-2 ve TS EN 12811-1-2-3 standartlarına uygun olduğu yüklenicinin üreticiden almış olduğu belge ile tarafımıza ibraz edilecektir.
3. İskele yeni tip güvenlikli galvanizli olacak, boyalı olmayacaktır. Ayarlı ayak aparatı olacak,Ayak seviyesinde 15cm.de eteklik, 47cm. ve 100cm.de olmak üzere üç korkuluk olacak, çaprazlar olacak, ayrıca uc başlangıç kısımlarında da korkuluk olacak, bütün katlarda çelik platform olacak, tek çelik kalas ve boş olmayacak. İçten merdivenli ve merdivenler bütün katlarda kurulu olacak.
4. Getirilen iskele eski tip olması durumunda veya eteklik, diz ve bel sviyesinde korkuluklu, içten merdivenli ve çaprazları, ayarlı ayak aparatları eksik ise kesinlikle kabul edilmeyecek ve işe başlatılmayacaktır.
5. İskele kurulacak Zemin molozlardan ve inşaat artıklarından temizlenerek düzeltilecek ve düz zemine 100cm.x30cm.x5 cm.ebatlarında kalas üzerine iskelenin ayarlı ayak aparatları yerleştirilecektir. Ayak aparatı mutlaka kullanılacaktır. Terazi kullanılarak iskele düzgün kurulacaktır.
6. İskele her katta ve her ayaktan tijlerle binaya ankraj yapılacaktır. Kesinlikle kat ve direk atlanmadan her kat ve her direk ankrajlanacaktır.
7. İskele kurulması aşamasında da mutlaka emniyet kemeri, baret, iş ayakkabısı eldiven ve reflektörlü yelek giyilecektir.
8. İskele kurulması tamamlanınca kurulan iskele cephesi kadar tabliyeye veya kolonlara halkalı çelik dübelle monte edilecek, bundan yatay çelik can halatı geçirilip uçlardan sağlamca üç klemensle sıkıca bağlanacaktır.
9. Dikey can halatı, yatay can halatına çelik dübel aralığı sayısınca karabinalarla bağlanacak ve halat yere kadar inecek, iskelede çalışanlar da paraşüt tipi emniyet kemerlerinin ucundaki karabinayı dikey can halatlarındaki CE belgeli ‘’Çelik Tutma Aparatı’’ nın halkasına takarak çalışmaya başlayabilecektir.
10. Yatay ve dikey can halatı oluşturulmadan, paraşüt tipi emniyet kemerlerinin karabinalarını dikey halattaki çelik tutma aparatına takmadan, baret, eldiven, iş ayakkabısı giymeden kesinlikle iskelede çalışmaya izin verilmeyecektir.
11. İskeleler her gün ve her hafta rutin kontrollerden geçirilip kontrol formlarıdosyalanacaktır.

**Kaba inşaat sözleşmesi yapan yüklenici**:

1. Yüksekten düşme ve malzeme düşmesini engelleyen güvenlik ağı sistemini kendisi temin eder, her iki katta bir güvenlik ağının yerini üste taşır, Güvenlik ağının Kurulumunu Yüklenici yapar veya yaptırır ve bakımını yaptırır.
2. Tabliye kiriş kalıplarını hazırlarken yüksekten düşmeyi engellemek için paraşüt tipi emniyet kemerlerinin takılabileceği yatay yaşam hattı sistemini oluşturur. Bu system en son tabliye betonu dökülmeden demir döşenirken binanın dört köşesine ve 4 m. ara ile aralara 12 lik demiri filkete şeklinde bükerek tabliye dışında bir halka oluşacak şekilde demirler yerleştirilir ve beton dökülür. Böylece mantolama çalışmasında, iskelede çalışacaklar için yatay yaşam halatı geçirilecek halkalar oluşturulmuş olur.
3. Asansör boşluğuna iki katta bir boşluğun dört köşesine tabliyeye yine 12m. lik demirle filkete şeklinde dışarıda halka oluşacak şekilde asansör boşluğu güvenlik ağı bağlamak için ve yaşam halatı bağlamak için sistem oluşturulur ve beton dökülür. Böylece asansör kurulumunda bu halkalardan yararlanaılarak güvenlik sistemi oluşturulur.
4. Kule vinç kullanılacak olan şantiyelerde kule vincin temini, kurulumu, sökümü ve periyodik bakımı yüklenici firmaya aittir.
5. Tabliye kalıbı hazırlanırken tabliye kenarlarına yüksekten düşmeyi engelleyici 60cm. genişliğinde ve kenarları 47cm. ve 100cm. de olmak üzere iki korkuluklu konsol yapar, bunu her katın kalıbı hazırlanırken yeniden yapar.

**18. ANLAŞMAZLIK**

**Madde 18.1** İYİ NİYET VE DÜRÜSTLÜK

Taraflar bu sözleşme kapsamındaki karşılıklı haklan ile ilgili olarak iyi niyetle hareket edecekler ve yine bu sözleşme kapsamındaki amaçların gerçekleşmesini sağlamak için bütün akılcı tedbirleri alacaklardır.

Taraflar sözleşme süresince meydana gelebilecek her olağanüstü durumun bu sözleşme ile karşılanmasının pratik olarak sağlanamayacağını bilmekte ve bu sözleşmenin hayata geçirilmesi sırasında birbirlerine adil olarak davranmak niyetinde olduklarını burada açıkça beyan etmektedirler.

**Madde 18.2** İHTİLAFLARIN ÇÖZÜM ŞEKLİ

Anlaşmanın tatbikatından doğacak ihtilafların halli için İstanbul Avrupa Mahkemeleri ve icra daireleri salahiyetli olacaktır. İhtilafın vukuunda, taraflar mutabık kaldıkları takdirde, tahkim yoluna gidilebilir. Bu takdirde bütün anlaşmazlıklar İstanbul Ticaret Odası Uzlaştırma Tahkim ve Hakem Bilirkişi Yönetmeliğine göre, ve bu hükümler uyarınca kurulacak hakem mahkemesi tarafından kesin olarak halledilecektir.

**19. SÖZLEŞME EKLERİ**

Aşağıdaki listede yazılı olanlar iş bu sözleşmenin ayrılmaz birer parçalarıdır.

1. Birim fiyatlar, tahmini metraj ve keşif özeti
2. Proje ve Detaylar
3. Teknik Şartname
4. Broşür ve Kataloglar
5. İlgili standartlar

19 maddeden ibaret iş bu sözleşme ……………………. tarihinde tek nüsha olarak hazırlanmış, taraflarca okunarak kabul ve imza edilmiştir. Bu nüsha işveren tarafından muhafaza edilecek olup bir kopyası alt işverene verilecektir.

**İŞVEREN**

**YÜKLENİCİ**